



คำสั่ง วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศรีสงคราม มหาวิทยาลัยนครพนม

ที่ ๑๗๖ / ๒๕๕๕

เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาประจำภาคเรียนที่ ๒ / ๒๕๕๕

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ. ๒๕๕๔ และคำสั่งสภา มหาวิทยาลัยนครพนม ที่ ๐๓๓/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๕ กระทรวงศึกษาธิการว่า ด้วยการอ้างถึงระเบียบการจัดการศึกษา ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๓๔ , ๒๕๔๕ , ๒๕๔๖ ปรับปรุง และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๔๐ , ๒๕๔๖ เรื่องให้สถานศึกษาแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา ให้แก่นักศึกษา เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษา และ แนะนำตักเตือน ตลอดจนควบคุมดูแลความประพฤติ นักศึกษา วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ศรีสงคราม มหาวิทยาลัยนครพนม จึงขอแต่งตั้งคณะ ครู-อาจารย์ ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาดัง รายชื่อต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

- | | |
|-------------------------------------|---------------------|
| ๑.๑ นายสมยศ สีแสนสุข | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นายชัยกร บางศิริ | กรรมการ |
| ๑.๓ ว่าที่ร้อยตรีวัชรินทร์ เขียวไกร | กรรมการ |
| ๑.๔ นายอภิรักษ์ณัฏ์ เคนไชยวงศ์ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาและช่วยเหลืออาจารย์ที่ปรึกษา ในการปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องตาม ระเบียบและก่อให้เกิดผลดีต่อทางวิทยาลัยฯ

๒. คณะกรรมการอาจารย์ที่ปรึกษา

นายอภิรักษ์ณัฏ์ เคนไชยวงศ์ ประธานกรรมการ

๒.๑ สาขาวิชาช่างยนต์

- | | |
|-----------------------------|---------------------------------|
| ๒.๑.๑ นายศิริวัฒน์ แวงดีสอน | อาจารย์ที่ปรึกษา ปวช.๑ |
| ๒.๑.๒ นายจำเริญ จักรชัย | อาจารย์ที่ปรึกษา ปวช.๒ |
| ๒.๑.๓ นายวิชาญ ใจสุข | อาจารย์ที่ปรึกษา ปวช.๓ |
| ๒.๑.๔ นายศุภโชค ลมบัวลอย | อาจารย์ที่ปรึกษา ปวส.๑(ตรง+ม.๖) |
| ๒.๑.๕ นายอนุสรณ์ ไม่แพง | อาจารย์ที่ปรึกษา ปวส.๒(ตรง+ม.๖) |

๒.๒ สาขาวิชาช่างไฟฟ้า

- | | |
|-----------------------------|---------------------------------------|
| ๒.๒.๑ นายสุรชัย ธรรมยาฤทธิ์ | อาจารย์ที่ปรึกษา ปวช.๑ |
| ๒.๒.๒ นายศราวุธ แวงธิสาร | อาจารย์ที่ปรึกษา ปวช.๒ |
| ๒.๒.๓ นางนัญนาฐ พลเทพ | อาจารย์ที่ปรึกษา ปวช.๓ |
| ๒.๒.๔ นายวิทยา ลังพะมณี | อาจารย์ที่ปรึกษา ปวส.๑/ปวส.๒(ตรง+ม.๖) |

๒.๓ สาขาวิชาการบัญชี

๒.๓.๑ นางสาวธนีสสร่า อุ๋นกลม	อาจารย์ที่ปรึกษา ปวช.๑/ ปวส.1 (ตรง+ม.๖)
๒.๓.๒ นางสาววัชรภรณ์ ลาววงศ์	อาจารย์ที่ปรึกษา ปวช.๒
๒.๓.๓ นางสาวปิยะรัตน์ อนงค์ไชย	อาจารย์ที่ปรึกษา ปวช.๓
๒.๓.๔ นางสาววาสนา แก้วปัสลา	อาจารย์ที่ปรึกษา ปวส.๒(ตรง+ม.๖)

๒.๔ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์

๒.๔.๑ นายวัชรวงศ์ ศิริวงศ์	อาจารย์ที่ปรึกษา ปวช.๑
๒.๔.๒ นางสาววิไลวรรณ ไตรยราช	อาจารย์ที่ปรึกษา ปวช.๒ / ปวส.๑(ตรง+ม.๖)
๒.๔.๓ นายอรุณพล ทองวิทยาพร	อาจารย์ที่ปรึกษา ปวช.๓
๒.๔.๔ นางสาวดวงจันทร์ เอกพันธ์	อาจารย์ที่ปรึกษา ปวส.๒(ตรง+ม.๖)

๒.๕ สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์

๒.๕.๑ นายวรพจน์ แสงบุญเรือง	อาจารย์ที่ปรึกษา ปวช.๑ / ปวช.๒
๒.๕.๒ นายธวัชชัย มั่นอาษา	อาจารย์ที่ปรึกษา ปวช.3 / ปวส.๒(ตรง+ม.๖)
นางสาวดวงจันทร์ เอกพันธ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. พบนักศึกษาเพื่อให้คำปรึกษาอย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง เป็นประจำ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการดูแลนักศึกษา ขณะเข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธงทั้งทางด้านพฤติกรรมและการแต่งกาย
๒. สัมภาษณ์รายชื่อนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง ให้ตรงกับความเป็นจริงทุกวันที่มีกิจกรรมหน้าเสาธง
๓. ติดตามและหาแนวทางแก้ปัญหาให้นักศึกษาที่มาสาย หรือมีพฤติกรรมที่ไม่ค่อยมาเรียน โดยรายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบเป็นระยะ เมื่อนักศึกษาขาดเรียนครบ ๓ ครั้ง
๔. ศึกษา ระเบียบ กฎ ข้อบังคับต่างๆ ของสถานศึกษาอย่างละเอียด เพื่อให้คำแนะนำตักเตือนแก่นักเรียน นักศึกษาที่ประพฤติไม่เหมาะสมแต่งกายไม่ถูกระเบียบหรือประพฤติผิดระเบียบต่างๆ เป็นการป้องกันปัญหาต่างๆที่จะเกิดขึ้น
๕. ติดต่อกับผู้ปกครองอย่างใกล้ชิดและรายงานความประพฤติ สุขภาพ และอื่นๆให้ผู้ปกครองทราบเป็นประจำอย่างน้อยภาคเรียนละ ๒ ครั้ง
๖. มีแผนการเรียน ตารางเรียน ห้องเรียน สถานที่ฝึกปฏิบัติ พร้อมชื่ออาจารย์ผู้สอนของนักศึกษา ทุกคน ปฏิทินของวิทยาลัยฯ คู่มือ นักศึกษา
๗. ส่งเสริมความดี ความสามารถและคุณธรรมของนักศึกษา โดยการให้ข้อคิดเห็น อบรมอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง และส่งเสริมให้ นักศึกษาได้ปฏิบัติเป็นนิสัย
๘. เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ทางวิทยาลัยฯจัดขึ้น
๙. หาโอกาสไปเยี่ยมบ้านเพื่อพบผู้ปกครองอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๑๐. ให้ความเห็นในการออกหนังสือรับรองความประพฤติ ประวัติดีเด่น
ความสามารถพิเศษ

๑๑. ปกป้องทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อช่วยกันแก้ไขเมื่อมีปัญหา หรือหาทาง
ป้องกันก่อนเกิดปัญหา

๑๒. จัดทำแฟ้มประวัตินักศึกษา ที่อยู่ เบอร์โทร ของผู้ปกครอง ในความ
รับผิดชอบทุกคน พร้อมทั้งรายงานการพบผู้ปกครองและสภาพปัญหาให้
ผู้บังคับบัญชาทราบ

๑๓. เป็นที่ปรึกษาในการจัดทำ Portfolio ของนักศึกษา

๑๔. เข้าร่วมการประชุมผู้ปกครอง

๑๕. แนะนำและจัดหาสถานที่ฝึกงานให้กับนักศึกษา ตามความถนัด และ
ความสนใจของนักศึกษา

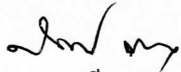
๑๖. พบนักศึกษาในชั่วโมงโฮมรูม สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง พร้อมทั้งจัดทำรายงาน
การพบนักศึกษา

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถเพื่อให้เกิด

ประโยชน์ต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕



(นายสมยศ สีแสนสุข)

คณบดีวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศรีสงคราม